



**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
HOTELOVÝCH SLUŽIEB A OBCHODU**

Školská 5, 975 90 Banská Bystrica

**Plán práce školy  
na školský rok 2022/2023**

**V Banskej Bystrici: 02. 09. 2022**

**Prerokované v Pedagogickej rade: 02. 09. 2022**

**Prerokované v Rade školy: 02. 09. 2022**

**Ing. Ľuba Englerová  
riaditeľka školy**

## **„ Škola, kde zažiješ úspech. Škola, ktorej základnými hodnotami sú sloboda, zodpovednosť a spolupráca.“**

Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2022 (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2023 (utorok). Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2023 (streda) a končí sa 30. júna 2023 (piatok). Organizáciu a podmienky výchovy a vzdelávania v tomto školskom roku upravuje Sprievodca školským rokom 2022/2023, ktorý bol schválený ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR Branislavom Gröhlingom. Sprievodca školským rokom je určený všetkým odborníkom participujúcim na výchove a vzdelávaní v pôsobnosti regionálneho školstva – pedagógom, riadiacim a odborným zamestnancom, samospráve, zriaďovateľom.

Otvorenie školského roka sa uskutoční 5. septembra 2022 o 10,00 hod. v átriu Strednej odbornej školy hotelových služieb a obchodu.

### **Pedagogické rady**

Pedagogické rady v tomto školskom roku sa uskutočnia nasledovne:

štvrtročná	10. 11. 2022 (štvrtok)
polročná	26. 01. 2023 (štvrtok)
trištvrteročná	04. 04. 2023 (utorok)
koncoročná (IV. DK, V. HA,V. HB, II. H, III. HA, III. HB)	25. 05. 2023 (štvrtok)
koncoročná (I. AB, II. AB, III. AB, I. D, II. D, III. DK)	22. 06. 2023 (štvrtok)
koncoročná (I. H, I. N, IV. HA, IV. HB)	27. 06. 2023 (utorok)

Na pedagogických radách sa prerokuje úroveň a výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu, vyhodnotí sa dochádzka žiakov na vyučovanie a ich správanie. Súčasne budú vyhovené opatrenia na zlepšenie prospechu a dochádzky.

## Rodičovské združenia

Rodičovské združenie sa uskutoční:

RZ pre prvý ročník	13. 09. 2022 (utorok)	16.30 h
RZ pre všetky ročníky – 1. polrok	15. 11. 2022 (utorok)	16.30 h
RZ pre všetky ročníky – 2. polrok	18. 04. 2023 (utorok)	16.30 h

**Deň otvorených dverí** sa uskutoční podľa podmienok školy z dôvodu rekonštrukčných prác budovy školy.

## Gremiálne porady

Gremiálne porady sa budú konať posledný utorok v mesiaci o 13,00 hod.

Gremiálnych porád sa zúčastňujú:

Ing. Ľuba Englerová	riaditeľka školy
Mgr. Marián Michael Mackovič	zástupca RŠ pre praktické vyučovanie
Ing. Andrea Maníková, PhD.	zástupkyňa RŠ pre teoretické vyučovanie - odborné predmety
Mgr. Magdaléna Pániková	zástupkyňa RŠ pre teoretické vyučovanie - všeobecnovzdelávacie predmety
Bc. Renáta Rymarenková	vedúca ekonomicko-technického úseku
Ing. Monika Masárová	výchovný poradca
Ing. Miriam Jančová	predseda Rady školy
Mgr. Ľuboš Koval'	zástupca OZ
Ing. Ivana Čupková	vedúca pracoviska OV Mestský úrad
Slavka Paulíková	vedúca pracoviska OV Okresný úrad

Podľa obsahu rokovania budú pozývaní na gremiálne porady ďalší pracovníci školy.

## Prázdniny

## začiatok vyučovania

jesenné:	28. 10. 2022 - 31. 10. 2022	02. 11. 2022 (streda)
vianočné:	23. 12. 2022 - 07. 01. 2023	09. 01. 2023 (pondelok)
jarné:	27. 02. 2023 - 03. 03. 2023	06. 03. 2023 (pondelok)
veľkonočné:	06. 04. 2023 - 11. 04. 2023	12. 04. 2023 (streda)
letné:	01. 07. 2022 - 31. 08. 2023	04. 09. 2023 (pondelok)

## **Maturitné skúšky**

**riadne obdobie:**

**IV. DK, V. HA, V. HB**

**externá časť MS a písomná forma IČ MS**

14. 03. – 15. 03. 2023

slovenský jazyk

14. 03. 2023 (utorok)

anglický jazyk, nemecký jazyk

15. 03. 2023 (streda)

**praktická časť odbornej zložky MS**

IV.DK - kuchár, čašník

15. 05. – 19. 05. 2023

pracovisko OVY - Okresný úrad

V.HA, V.HB - hotelová akadémia

- zadanie tém do:

18. 11. 2022

- konzultácie HA:

- 1. konzultácia

16. 12. 2022

- 2. konzultácia

17. 02. 2023

- 3. konzultácia obhajoba prípravnej fázy

praktickej maturitnej skúšky

24. 03. 2023

- praktická časť V. HA

17. 04. – 20. 04. 2023

- obhajoba V. HA

21. 04. 2023

- praktická časť V. HB

24. 04. – 27. 04. 2023

- obhajoba V. HB

28. 04. 2023

**ústna forma internej časti MS**

05. 06. – 09. 06. 2023

Témy na ústne a praktické MS odovzdať do 24. 02. 2023 (piatok).

Žiaci odovzdajú prihlášku na MS do 30. 09. 2022 (piatok).

## **Záverečné skúšky**

**riadne obdobie:**                      **trieda III.AB**

- praktická časť                      26. - 27. 06. 2023 (pondelok, utorok)
- ústna časť                            28. 06. 2023 (streda)

Harmonogram ZS a napísané témy odovzdať do konca apríla 2023.

## **Prijímacie skúšky do 1. ročníka**

### **1. kolo prijímacích skúšok**

- 1. termín – 04. 05. 2023 (štvrtok)
- 2. termín – 09. 05. 2023 (utorok)

### **2. kolo prijímacích skúšok**

- 20. 06. 2023 (utorok)

## **Praktické vyučovanie**

Zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie: Mgr. Marián M. Mackovič

Vedúce POV: 2

Jedáleň & bufet Okresný úrad BB – Slavka Paulíková

Jedáleň Mestský úrad BB - Ing. Ivana Čupková

Zodpovedné osoby: 2

Kaderníctvo Élève - Bc. Anna Gregorová

Beauty salón Élève - Bc. Martina Šantová

Počet majstrov odbornej výchovy: 11

Počet školských pracovísk odborného výcviku (dielní): 4

Počet zmluvných pracovísk zamestnávateľa poskytujúcich praktické vyučovanie: 9

Počet pracovísk v systéme duálneho vzdelávania: 5

**HARMONOGRAM PRIEBEŽNEJ SÚVISLEJ PRAXE A LETNEJ SÚVISLEJ  
PRAXE V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023**

**SÚVISLÁ ODBORNÁ PRAX – HOTELOVÁ AKADÉMIA**

<b>TRIEDA</b>	<b>TERMÍN</b>	<b>DNI</b>	<b>HODINY</b>
<b>IV.HA</b>	24. 10. – 08. 12. 2022	30	<b>210</b>
<b>IV.HB</b>	13. 02. – 31. 03. 2023	30	<b>210</b>
<b>V.HA</b>	30. 01. – 03. 02. 2023	5	<b>35</b>
<b>V.HB</b>	06. 02. – 10. 02. 2023	5	<b>35</b>

**LETNÁ SÚVISLÁ PRAX/ODBORNÝ VÝCVIK**

<b>TRIEDA</b>	<b>TERMÍN</b>	<b>DNI</b>	<b>HODINY</b>
<b>II.H</b>	12. 06. – 31. 08. 2023	15	<b>90</b>
<b>III.HA + III.HB</b>	12. 06. – 31. 08. 2023	15	<b>105</b>
<b>I.AB + II.AB</b>	26. 06. – 31. 08. 2023	5	<b>30</b>
<b>I.D</b>	26. 06. – 31. 08. 2023	5	<b>30</b>
<b>II.D + III.DK</b>	26. 06. – 31. 08. 2023	5	<b>35</b>

## **Teoretické vyučovanie**

Počet tried: 16

Počet žiakov: 327

Zástupca riaditeľky školy pre TV: Ing. Andrea Maníková, PhD. - odborné predmety

Mgr. Magdaléna Pániková - všeobecnovzdelávacie predmety

Výchovný poradca: Ing. Monika Masárová

Počet vyučujúcich: 21 + 2 zástupkyne pre TV

## **Triednictvo**

<b>trieda</b>	<b>triedny učiteľ</b>	<b>trieda</b>	<b>triedny učiteľ</b>
I.AB	Mgr. Šikúr	III.HA	Mgr. Kovalí
I.H	Mgr. Faturíková	III.HB	Ing. Melicherčíková
I.D	Mgr. Psotová	IV.HA	Mgr. Matušková
II.AB	Mgr. Láskavá	IV.HB	Ing. Jančová
II.H	Mgr. Stehlíková	IV.DK	Ing. Korbelová
II.D	Ing. Čimborová	V.HA	Mgr. Krištofóry, PhD.
III.AB	Mgr. Volentier	V.HB	Mgr. Tomanková
I. N	Mgr. Kubašková		

## **Predmetové komisie**

### **PK odborných predmetov**

Vedúci PK: **Mgr. Faturíková**

#### **Sekcia TV:**

Členovia: Ing. Englerová  
Mgr. Kubišová  
Ing. Korbelová  
Ing. Jančová  
Ing. Belašičová  
Mgr. Matušková  
Mgr. Marián M. Mackovič

Mgr. Láskavá  
Ing. Maníková, PhD.  
Mgr. Kovaľ  
Mgr. Čimborová  
Mgr. Šikúr  
Ing. Čupková  
Mgr. Krištofóry

**Sekcia PV:**

Členovia: Mgr. Blahovcová  
Mgr. Baloghová  
Mgr. Fekiačová  
Mgr. Jacková  
Bc. Filipková  
Bc. Gregorová  
Bc. Lunterová  
Bc. Masár  
Bc. Šantová  
Bc. Pavlovova

**PK všeobecnovzdelávacích predmetov**

Vedúci PK: **Mgr. Tomanková**  
Členovia: Ing. Belašičová  
Mgr. Kubašková  
Mgr. Pániková  
Mgr. Psotová  
Mgr. Stehlíková  
Mgr. Šikúr  
Mgr. Volentier

**PK cudzích jazykov**

Vedúci PK: **Ing. Melicherčíková**  
Členovia: Ing. Danišová  
Mgr. Kubašková  
Ing. Masárová



Mgr. Mešková  
Mgr. Pániková  
Mgr. Psotová

### **Vedenie kabinetov:**

všeobecnovzdelávacích predmetov  
TŠV  
odborných predmetov

Mgr. Tomanková  
Mgr. Volentier  
Mgr. Kovaľ

### **Odborné učebne:**

učebňa EPP  
Učebňa ADK  
HA -TEO  
posilňovňa  
IKT (č.11)  
IKT 2 (č.7)

Mgr. Kubišová  
Mgr. Mackovič  
Mgr. Matušková  
Mgr. Volentier  
Ing. Masárová  
Mgr. Krištofóry, PhD.

### **Sklady:**

učebnice:  
učiteľská a žiacka knižnica:  
sklady materiálu POV Okresný úrad:  
sklady materiálu POV Mestský úrad:  
sklad materiálu POV Kaderníctvo :  
sklad materiálu POV Salón:  
sklad prac. oblečenia:

Ing. Danišová  
Mgr. Psotová  
Paulíková  
Ing. Čupková  
Bc. Gregorová  
Mgr. Šantová  
Mgr. Matušková

### **Ďalšie úlohy na zabezpečenie chodu školy**

Rada rodičov:  
Rada školy, predseda:  
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Mgr. Kubašková  
Ing. Jančová  
Firma - Pyroboss

## Školské akcie

- kurz "Ochrany života a zdravia"
- lyžiarsky kurz
- plavecký kurz
- školské exkurzie
- záujmové krúžky

## Zameranie kontrolnej a hospitačnej činnosti

Vedúci pracovníci školy zamerajú svoju kontrolnú a hospitačnú činnosť ako aj usmerňovanie pedagogických pracovníkov na plnenie úloh vyplývajúcich z plánu výchovno-vzdelávacej činnosti a z charakteru výchovno-vzdelávacieho procesu v našej škole. Budú uplatňovať efektívne nástroje na zisťovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, zovšeobecňovať pravidelne výsledky kontroly na zasadnutiach predmetových komisií a pedagogických rád so zámerom aktuálne informovať pedagogických zamestnancov o oblastiach, vyžadujúcich si zlepšenie.

Kontrolná činnosť bude zameraná na tieto hlavné okruhy :

- kontrolu dodržiavania Školského vzdelávacieho programu,
- kontrolu kvality plnenia pracovných úloh zamestnancov školy,
- činnosť predmetových komisií v nadväznosti na formy a efektívnosť interného vzdelávania, na zmysluplnosť a účinnosť odovzdávania si pedagogických skúseností, poznatkov a informácií z absolvovaných vzdelávaní s cieľom skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces,
- systematické monitorovanie kvality výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a inkluzívneho vzdelávania,
- kontrolu stavu objektov a problémov s tým súvisiacich,
- kontrolu pracovného prostredia.

V oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu na úseku teoretického vyučovania a odborného výcviku bude zameranie hospitačnej činnosti na:

1. Kvalitu vyučovania z hľadiska činnosti učiteľa:

- interakcia učiteľ, majster – žiak (záujem o učenie, osvojovanie zručností)
- spolupráca a stimulácia žiakov učiteľom, majstrom a žiakom (aktivita žiakov)

- kultivovanosť komunikácie medzi učiteľom, majstrom a žiakom (aktivita žiakov)
- vytváranie vhodnej pracovnej klímy na hodine/pracovisku

## 2. Podmienky vyučovania vytvárané učiteľom, majstrom:

- organizácia práce, využitie vyučovacieho času (vo vzťahu k učebným osnovám)
- štýl práce (vo vzťahu k vzdelávaciemu štandardu)
- spôsob hodnotenia žiakov (praktickej aplikácie teoretických poznatkov)
- metódy a formy vyučovania (tvorivosti)
- využívanie prostriedkov informačno-komunikačných technológií vo vyučovacom procese
- rozvoj čitateľskej gramotnosti
- rozvoj čitateľskej gramotnosti
- využívanie názorných učebných pomôcok

## 3. Efektivita vyučovania:

- vo vzťahu k cieľom vzdelávania (kvalita poznatkov a vedomostí žiakov)
- vo vzťahu k obsahu vzdelávania (kvalita praktických zručností)
- postoje žiakov na začiatku a konci vyučovania

Riaditeľka školy bude pravidelne vykonávať kontrolnú činnosť na všetkých úsekoch školy podľa potreby.

Zástupcovia riaditeľky školy budú vykonávať kontrolnú a hospitačnú činnosť na zverených úsekoch pravidelne.